

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА ПЕРНИК

ИЗПЪЛНИТЕЛ: НАВА ИНВЕСТ ООД

ПРЕДМЕТ: "Извършване на морфологичен анализ на битовите отпадъци генерирани в регион Перник"

ДОГОВОР № 194/14.12.2015

На основание чл. 101е, ал. 1 от ЗОП във връзка с чл. 14, ал. 4, т. 2 от ЗОП

Днес 14.12.....2015 г. в град Перник, между:

1. Община Перник, наричана по-долу **"ВЪЗЛОЖИТЕЛ"**, с адрес: град Перник, пл. "Св.Иван Рилски" №1, с БУЛСТАТ: 000386751, представлявана Вяра Михайлова Церовска – Кмет на Общината и Ирина Станоева – директор дирекция „СБФ“, от една страна,

и

2. Нава Инвест ООД, наричано по-долу **"ИЗПЪЛНИТЕЛ"**, със седалище и адрес: град София, ул. Тунджа № 21, ет. 3, ап. 9, ЕИК: 200527848, тел. 0898884466, e-mail: navainvest@gmail.com, представлявано от Ивелин Стоянов - Управител от друга страна,

се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема на свой риск срещу възнаграждение и при условията на настоящия договор да изпълни услугата: **"Извършване на морфологичен анализ на битовите отпадъци генерирани в регион Перник"**, съгласно Техническа спецификация.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши възложената работа, предмет на договора, в съответствие с изискванията и указанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и с всички действащи нормативни актове, чието спазване е необходимо за качествено изпълнение на възложената работа.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва работата, предмет на договора, в съответствие с изискванията на нормативните актове и съгласно офертата за участие в процедурата.

(4) Услугата, предмет на договора, както техническия екип, необходимите материали, техника и оборудване се осигуряват изцяло и са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) Възложената работа ще се извършва съгласно офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неразделна част от този договор.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.2 (1) Срокът за изпълнение на договора, съгласно сроковете за изпълнение на отделните дейности по т.3 от Техническата спецификация, а именно:

1. Събиране и анализ на информация за количествата отпадъци;
2. Извършване на морфологичен анализ;



3. Отчетност за изпълнение на възложената задача.

(2) Всички дейности по договора се извършват във времеви диапазон между началния и крайния срок за изпълнението му. Удължаването или съкращаването на времето за извършване на работата, не може да води до удължаване или съкращаване на времето по договора, с изключение на случаите на непредвидени обстоятелства/непреодолима сила.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще извършва възложената работа по чл. 1, както чрез работа на терен, така и чрез работа в офис.

(4) Договорът се смята за окончателно приключен с подписването на приемо-предавателния протокол по чл. 13, ал. 5 за предаване на окончателния доклад /приет без възражения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**/ и заплащането на цената на услугата.

Чл.3 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представи на възложителя резултатите от дейностите по изпълнение на договора, както следва:

1. Въстъпителен доклад - в срок от 25 дни от подписването на договора.
2. Междинни отчети /първи, втори и трети/ - в едномесечен срок от приключване на съответното сезонно изследване (без последен сезон) /зима, пролет, лято, есен/.
3. Окончателен отчет - в едномесечен срок след приключване на последното сезонно изследване.

III. СТОЙНОСТ НА ДОГОВОРА

Чл.4 (1) Общата стойност на договора е в размер на **47 200,00 (словом: четиридесет и седем хиляди и двеста) лева без ДДС, и 56 640,00 (словом: петдесет и шест хиляди шестстотин и четиридесет) лева с ДДС**, и включва цената на всеки един компонент от поръчката както следва:

	без ДДС	с ДДС
1 .Събиране и анализ на информация за количествата отпадъци (включва всички дейности съгласно т.3.1. от Техническата спецификация)	9 500,00	11 400,00
2.Изготвяне на морфологичен анализ (включва всички дейности съгласно т.3.2. от Техническата спецификация)	26 700,00	32 040,00
3. Отчитане на поръчката (включва всички дейности съгласно т.3.3. от Техническата спецификация)	11 000,00	13 200,00

(2) Всички дейности, услуги, печалба, търговска отстъпка, транспорт, непредвидени разходи и други задължения, платими от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по силата на договора, са включени в крайната стойност на отделната дейност и участват във формирането на крайната стойност по договора.

(3) Цената на договора е окончателна и не подлежи на промени.

Чл.5 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършени работи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и/или изготвени документи и доклад/и, преди отстраняване на всички недостатъци, установени с подписан двустранен протокол за приемане. Отстраняването на непълнотите е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.



IV. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.6 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** договорираното възнаграждение по следния начин:

- Плащане в размер на 30% (тридесет процента) от общо договорената стойност - в срок до 30 дни след подписване на приемо-предавателния протокол за приемане на въстъпителния доклад и първи междинен отчет, без възражения и представяне на фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

- Плащане в размер на 25% (двадесет и пет процента) от общо договорената стойност - в срок до 30 дни след подписване на приемо-предавателния протокол за приемане на втори междинен отчет, без възражения и представяне на фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

- Плащане в размер на 25% (двадесет и пет процента) от общо договорената стойност - в срок до 30 дни след подписване на приемо-предавателния протокол за приемане на трети междинен отчет, без възражения и представяне на фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

- Плащане в размер на остатъка 20% (двадесет процента) от договорената сума - в срок до 30 дни след подписване на приемо-предавателния протокол за приемане на окончателния отчет, без възражения и представяне на фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Плащанията се извършват по банков път по сметка:

IBAN: BG43STSA93000016688748

BIC: STSABGSF

Банка: ДСК АД

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да посочва във фактурите, издадени във връзка с разходи по поръчката, освен задължителната информация и реквизити съгласно Закона за счетоводството, и договора за възлагане на обществената поръчка.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл.7 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да съдейства за изпълнението на договорените дейности, като своевременно решава всички проблеми, възникнали в процеса на работа и зависещи от него.

3. Да приеме действително извършената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** работа и заплати в договорените срокове и при условията на договора дължимите суми на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4. Да определи свои упълномощени представители, които да контролират във всеки един момент изпълнението на договора, без с това да пречи на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. Да уведомява своевременно **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за всички обстоятелства, включително и новонастъпили такива, които са му станали известни и които биха могли да имат отношение към извършването на видовете дейности.

Чл.8 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. При поискване да получава в разумен срок информация за хода на работата и ангажираните от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** специалисти във връзка с изпълнението на възложената работа.

2. Да оказва текущ контрол по изпълнението на работата. Контролът ще се осъществява от определени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** длъжностни лица, които ще



подписват от негово име протоколите по чл. 13 и други документи за извършените констатации, без с това да затрудняват дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

3. Да получи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** професионални и качествени услуги по възложените видове дейности, в срок и без отклонения от поръчката съгласно договора и приложенията към него.

4. Да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да му предаде изработените проучвания, анализи и проекти в 2 (два) екземпляра на хартиен носител и 1 (един) екземпляр на електронен носител.

5. Да откаже приемане на изследванията, анализите и сезонната динамика, или друг документ, който не отговаря на изискванията на предмета на договора, нормативната уредба или е непълен и неточен.

6. Да придобие изключителните права на интелектуална собственост (авторски и патентни права) върху проучванията и изследванията за морфологичния състав на твърдите битови отпадъци и други материали, разработени в изпълнение на договора.

Чл.9 Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от дейностите по договора или работата му е с недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже заплащането на цялото възнаграждение или на част от него, докато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни своите задължения по договора.

Чл.10 В случай на предходния член, когато отклоненията или недостатъците на работата са съществени, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може:

1. Да определи подходящ срок, в който **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** безвъзмездно да поправи работата си.

2. Да отстрани за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** отклоненията от поръчката, респективно недостатъците на работата.

Чл. 11 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен:

1. Да изпълни възложената работа в срок и без отклонения от поръчката съгласно офертата си, неразделна част от настоящия договор.

2. Да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изготвените проучвания, анализи, изследвания и други документи в уговорения вид и в уговорените срокове в 2 (два) екземпляра на хартиен носител и 1 (един) екземпляр на електронен носител.

3. Да осигури на определени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** длъжностни лица възможност за извършване на текущ контрол по изпълнението на работата, което включват и документална проверка на разходите въз основа на фактури и/или други документи с еквивалентна доказателствена стойност за удостоверяване извършването на заявените от него за плащане суми.

4. Да спазва изискванията на националното законодателство и да отговаря за законосъобразността, качеството, пълнотата и приложимостта на извършените от него проучвания и изследвания.

5. Да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в случай на възникване на пречки от административен или друг характер, или непредвидени обстоятелства, които могат да доведат до забавяне или невъзможност за изпълнение на задачите по този договор.

6. Да осигури екип от експерти с необходимата квалификация и специализация, както и други ресурси необходими за изпълнение на предмета на договора.

Чл.12 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. Да иска съдействие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договорените дейности и своевременно решаване на всички проблеми, възникнали в процеса на работа и зависещи от него.

2. Да иска приемане на действително извършената работа, в случай, че е изпълнена в съответствие с нормативната уредба и изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.



3. Да получи уговореното възнаграждение в размерите и сроковете съгласно настоящия договор, след приемане на извършената работа.

VI. НАЧИН НА ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА

Чл.13 (1) Приемането на извършените дейности се осъществява чрез подписване на Приемателно-предавателни протоколи, към които се представят извършени проучвания, изследвания и анализи съгласно предмета на договора

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за достоверността на информацията, включена в документа по ал. 1.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже да приеме работата, ако открие съществени недостатъци, които я правят негодна за използване.

(4) Недостатъците се отстраняват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за негова сметка в срока, посочен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след подписване на двустранен протокол за установяването им, като при просрочие се дължи неустойка за забавата.

(5) Изпълнението на договора се приема с подписването на окончателно приемо-предавателен протокол.

VII. МЕХАНИЗЪМ ЗА КОНТРОЛ ВЪРХУ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА

Чл.14 Контролът по изпълнението ще се осъществява от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, и в изпълнение на това му правомощие предписанията са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, доколкото не пречат на неговата самостоятелност и не излизат извън рамките на поръчката, очертани с този договор.

VIII. МЕХАНИЗЪМ ЗА НЕДОПУСКАНЕ НА НЕРЕДНОСТИ

Чл.15 (1) По смисъла на настоящия договор "нередност" е всяко нарушение на българското законодателство, като резултат от действие или пропуск на стопански субект, (служители, физически или юридически лица, или други органи), което е довело или би могло да доведе до неоправдан разход.

(2) "Измама" е специфичен вид нередност и включва:

1. използване или представяне на неверни, неточни или непълни твърдения или документи;

2. неразкриване на информация в нарушение на конкретно задължение, водещо до резултатите, споменати в предходната подточка;

3. неправилно използване на такива средства за цели, различни от цели, за които са били първоначално отпуснати.

Чл.16 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да не допуска нередности при изпълнение на възложените му с договора работи, както и незабавно да сигнализира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при възникване на съмнения за нередности, свързани с изпълнението на договора.

Чл.17 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да запознае лицата, ангажирани с изпълнение на договора с определението за "нередност и измама", и го уведоми за задължението за сигнализиране от всеки един от тях.

Чл.18 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изисква, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е длъжен да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора.



Чл.19 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е длъжен да възстанови без протест суми по нередности, заедно с дължимата лихва и други неправомерно получени от него средства, в десет дневен срок от получаване на писмено уведомление за това.

IX. ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ

Чл.20 При неизпълнение на която и да е клауза от този договор всяка от страните дължи обезщетение за причинените вреди, при условията на гражданското и търговското право.

Чл.21 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за действията на евентуални трети лица - подизпълнители, като за свои собствени.

Чл.22 При лошо изпълнение на договора или на част от него, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 10 % (десет процента) от цената на целия договор, съответно на частта от него.

Чл.23 При забава в срока за плащане на уговореното възнаграждение **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0,2 % от забавеното възнаграждение за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от забавеното възнаграждение.

Чл.24 (1) При виновно забавено изпълнение на договорните си задължения **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0,2 % (нула цяло и две десети от процента) от цената на договора за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет процента) от същата цена.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност за забава при изпълнението в случай, че е поискал и не е получил съдействие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което е необходимо за изпълнението на договора.

Чл.25 (1) При виновно неизпълнение на поетите договорни задължения неизправната страна е длъжна да заплати на изправната страна неустойка в размер на 10 % (десет процента) от цената на договора.

(2) Когато отклоненията или недостатъците на работата са съществени, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може:

1. Да определи подходящ срок, в който **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** безвъзмездно да поправи работата си.

2. Да поиска намаление на възнаграждението в размер на 10 % (десет процента) от цената на целия договор, съответно на частта от него.

Чл.26 Страните запазват правото си да търсят обезщетение за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по-голяма от изплатените неустойки по реда на този раздел.

Чл.27 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържа дължимата по този договор неустойка от дължимото плащане по договора, като уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за удържаните суми.

Чл. 28. (1) За обезпечаване изпълнението на настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя преди сключването на договора гаранция за добро изпълнение в размер на 3 (три) % от цената на договора без ДДС, а именно 1 416,00 лв. /хиляда четиристотин и шестнадесет/ лева.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение на договора в срок от 30 дни след прекратяването му, ако липсват основания за задържането ѝ от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията в пълен размер при качествено, точно и съобразено с клаузите на този договор и приложенията към него изпълнение. При некачествено, неточно или несъобразено с клаузите на настоящия договор и офертата на изпълнителя, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да пристъпи към упражняване на правата по гаранцията за изпълнение.



(3) В случай, че са налице условията за освобождаване на гаранцията по ал. 4, освобождаването ѝ се извършва от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез предаване оригинала на документа за учредяването ѝ или чрез превеждане по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато гаранцията е парична сума.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което сумата по гаранцията за изпълнение по ал.1 е престояла законосъобразно у него.

Х. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл.29 (1) Страните не отговарят една спрямо друга за неизпълнение или неточно изпълнение на свое задължение в резултат на непредвидени обстоятелства, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

(2) Ако страните са били в забава преди възникването на непредвидените обстоятелства, те не могат да се позовават на последните при неизпълнение на задълженията си по договора.

(3) По смисъла на този договор непредвидени са обстоятелствата, включително от извънреден характер, възникнали след сключването на договора, независимо от волята на страните, които не са могли да бъдат предвидени и правят невъзможно изпълнението при договорените условия.

(4) Не са налице непредвидени обстоятелства, ако събитието е настъпило в резултат на неположена грижа от някоя от страните или ако при полагане на дължимата грижа то тя е могла да бъде преодоляна.

(5) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непредвидени обстоятелства, е длъжна в тридневен срок писмено да уведоми другата страна за настъпването ѝ, съответно - за преустановяване въздействието на непредвидените обстоятелства.

(6) Когато обстоятелства от извънреден характер, които се определят като непредвидени, възпрепятстват по такъв начин изпълнението на задълженията по договора, че на практика водят до невъзможност на изпълнението на договора като цяло, страната, изпълнението на чиито задължения е възпрепятствано от непредвидените обстоятелства, писмено с известие уведомява другата страна за спиране на изпълнението на договора до отпадането на тези обстоятелства.

(7) След отпадане на обстоятелства от извънреден характер, които се определят като непредвидени, страната, която е дала известието по ал. 6, в двудневен срок писмено с известие уведомява другата страна за възобновяване на изпълнението на договора.

(8) Ако след изтичане на двудневния срок, страната, която е дала известието по ал.6, не даде известие за възобновяване на изпълнението на договора, втората страна писмено с известие уведомява, че са налице основанията за възобновяване на изпълнението и иска от първата страна да даде известие за възобновяване на изпълнението, като определя и срок за това, който не може да е по-кратък от 2 (два) календарни дни.

(9) Ако и след изтичане на срока, определен в известието по ал. 8, страната, която е дала известието по ал. 6, не възобнови изпълнението на договора, изправната страна има право да прекрати договора и да получи неустойката за неизпълнение на договора.

(10) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непредвидени обстоятелства, не може да се позовава на нея, ако не е изпълнила задължението си по ал. 4.



XI. СПИРАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл.30 (1) Срокът за изпълнение на договора се удължава с времето, през което изпълнението е било невъзможно поради непредвидени обстоятелства, за наличието на които другата страна е била надлежно уведомена и е приела съществуването ѝ, на база на представените документи и доказателства.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да направи необходимото, за да сведе до минимум срока на спиране на изпълнението и да го възобнови веднага щом обстоятелствата позволят това.

(3) Срокът за изпълнение се удължава с периода на забавянето на изпълнението на договора и се възстановява от датата на получаването на уведомлението по чл. 29, ал. 5 от настоящия договор.

(4) За периода на спиране на изпълнението плащания по Договора не се дължат.

XII. ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.31 (1) Страните по договора за поръчка не могат да го изменят.

(2) Изменение на сключения договор за поръчката се допуска по изключение:

1. когато в резултат на непредвидени обстоятелства се налага:

а) промяна в сроковете на договора, или

б) частична замяна на дейности на поръчката, когато това е в интерес на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и не води до увеличаване стойността на договора, или

в) намаляване общата стойност на договора в интерес на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** поради намаляване на договорените цени или договорени количества или отпадане на дейности, или

2. когато се налага увеличение в цената поради приемането на нормативен акт – до размера, произтичащ като пряка и непосредствена последица от него.

(3) Изменението на цената на основание ал.2, т.2 е допустимо до размера на реалното увеличение на разходите на изпълнителя, настъпило като резултат от изменението на държавно регулирана цена и доказано от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по безспорен начин.

XIII. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.32 (1) Действието на този договор се прекратява:

1. С изтичане на срока на договора.

2. С изпълнението на всички задължения на страните по него.

3. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма.

4. При настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа.

5. С едностранно изявление на изправната страна за развалянето му при неизпълнение от другата страна.

6. При отказ на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от договора.

(2) В случаите по ал.1, т. 3 и т. 4 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение за извършената работа до прекратяване на договора.

Чл.33 (1) Едностранното разваляне на договора по чл. 32, ал. 1, т. 5 на предходния член се допуска само при пълно неизпълнение, а също и при частично, лошо или забавено изпълнение, съгласно условията на чл. 87 - 88 от ЗЗД.



(2) При разваляне на договора изправната страна е длъжна да отправи седмдневно писмено предизвестие до другата страна.

Чл.34 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да се откаже от договора съгласно чл. 43, ал. 4 от ЗОП, само когато има основателни причини за това. Под този текст се разбира и липсата на финансова възможност от негова страна да финансира обекта. В този случай той заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на доставеното до момента на прекратяване на договора, както и обезщетение за претърпените вреди от сключването на договора.

Чл.35 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно, с едноседмично писмено предизвестие, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 15 (петнадесет) работни дни.

2. не отстрани допуснатите пропуски в работата си в определения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок.

3. системно не изпълнява задълженията си по договора.

4. бъде обявен в неплатежоспособност, или когато бъде открита процедура за обявяване в несъстоятелност или ликвидация.

5. допусне нередности или измами в работата си, които водят до материални щети.

Чл.36 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да прекрати едностранно договора с писмено предизвестие в следните случаи:

1. когато стане невъзможно да изпълнява задълженията си по независещи от него причини;

2. когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** забави плащането с повече от 15 (петнадесет) работни дни.

3. бъде обявен в неплатежоспособност, или когато бъде открита процедура за обявяване в несъстоятелност или ликвидация.

Чл.37 Когато изпълнението на договора стане изцяло или отчасти невъзможно по причини, за които страните не отговарят, договорът се разваля по право. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дължимото възнаграждение до момента на развалянето, съразмерно на положения труд в изпълнение на възложената работа.

XIV. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл.38 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приемат за конфиденциална всяка информация, получена при или по повод изпълнението на настоящия договор.

Чл.39 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не предоставя на трети лица никакви документи и/или информация относно изпълнението на договора, без изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и да не разпространява информацията, станала му известна при и по повод на изпълнението на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да осигури спазването на това задължение и от неговите служители, подизпълнители и консултанти.

Чл.40 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ гарантира конфиденциалност при използването на всички документи, предоставени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в изпълнение на договора.



XV. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.41 При въвеждане на промени в законодателството на Република България, включително и такива по предмета на договора, страните се задължават да приведат настоящия договор в съответствие с действащата нормативна уредба, спазвайки изцяло духа и смисъла на договора.

Чл.42 Ако в срока на договора възникнат препятствия за изпълнение му, всяка от страните е задължена да предприеме всички зависещи от нея разумни мерки за отстраняване на тези препятствия, дори когато тя не носи отговорност за тези препятствия.

Чл.43 Правата и задълженията по този договор не могат да бъдат прехвърляни на трети лица без предварителното писмено съгласие на двете страни.

Чл.44 (1) Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при непостигане на съгласие въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

(2) За неуредените с този договор въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки, Правилника за приложение на Закона за обществените поръчки, Закона за задълженията и договорите и Търговския закон.

Чл.45 (1) Всички съобщения между страните във връзка с настоящия договор следва да бъдат в писмена форма.

(2) Кореспонденцията по настоящия договор се счита получена от насрещната страна от датата на личното предаване срещу подпис на получателя или негов представител, ако е на ръка, от датата на разписката за подаване, ако е изпратено по куриер или пощенски оператор.

Този Договор е изготвен и подписан в 4 (четири) еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните, един за съхранение в отдел „Правен и обществени поръчки“ и един към досието на процедурата.

Неразделна част от договора са:

Приложение № 1 – Техническа спецификация

Приложение № 2 – Ценово предложение

Приложение № 3 – Техническо предложение

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Вяра Церовска

Кмет на община Перник



Ирина Станоева

Директор на дирекция „СБФ“

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Ивелин Стоянов

Управител



**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА
МОРФОЛОГИЧЕН АНАЛИЗ НА ОТПАДЪЦИТЕ
ЗА РЕГИОН ПЕРНИК
(ПЕРНИК, РАДОМИР, БРЕЗНИК, ЗЕМЕН, КОВАЧЕВЦИ И ТРЪН)**

1. Обхват

Морфологичният анализ на състава и количеството на битовите отпадъци образувани на територията на регион Перник, следва да се извърши в съответствие с Методиката за определяне на морфологичния състав на битовите отпадъци (**Методиката**), утвърдена със Заповед № РД-744У29.09.2012г. на Министъра на околната среда и водите, както и в съответствие с приложимото секторно законодателство.

2. Цел на анализа

Определянето на състава на смесените битовите отпадъци образувани на територията на общините от регион Перник, има за цел изпълнение на ангажиментите на страната по управление на отпадъците, произтичащи от членството в ЕС, и ангажиментите за постигане на целите за рециклиране на смесените битови отпадъци за регион Перник, съгласно разпоредбите на Закона за управление на отпадъците (ЗУО).

3. Задачи

3.1. Събиране и анализ на информация за количествата отпадъци

Определяне на количествата отпадъци да се извърши от отчетните документи на общините, попадащи в регион Перник. За определяне на състава на смесените отпадъци, да се извършат морфологични анализи. Провеждането на морфологичните анализи, да се извърши съгласно етапите определени в Методиката.

3.1.1. Видове отпадъци

Да се събере информация, за количествата генерирани отпадъци от следните видове: хранителни, хартия и картон, пластмаса, текстил, гума, кожа, градински, дървесни, стъкло, метали, инертни, опасни.

3.1.2. Анализирание на събраната информация

Изчисляване на морфологичния състав на всички образувани и събрани битови отпадъци от региона.

3.2. Извършване на морфологичен анализ

Да се извърши пробонабиране от съдовете за събиране на отпадъците. Да се състави План за пробовземане, съгласно Методиката. Да се дефинират потоците от отпадъците, да се опише състава на отпадъците, които ще бъдат изследвани. Да се определят основните потоци битови отпадъци. Да се определи маршрут. Да се определи вида на различните обекти (типове зони) за изследване чрез стратифициране - разделяне на образуваните отпадъци генерирани в характерни групи (сграти) със сходни показатели. Да се опишат обектите на изследване включени в плана за пробонабиране. При община с генериране на отпадъци до 1500 тона годишно зонирание да не се прави.

Изпълнителят да предвиди броя на пробите на сезон, за четирите сезона, съгласно типа на населените места - брой жители. Да се определи типа генератор - съгласно Приложение 1 от Методиката.

Да се извършат допълнителни видове изследвания - обемно тегло, влажност, топлотворна способност.

3.2.1. Фракции, които ще се отчетат при анализа:

- Хранителни отпадъци;
- Хартия;
- Картон;
- Пластмаси;
- Текстил;
- Гуми - всички видове продукти от гума без автомобилни гуми;
- Кожи;
- Градински отпадъци;
- Дърво;
- Стъкло;
- Метали;
- Инертни-строителни материали;
- Излязло от употреба електрическо и електронно оборудване;
- Опасни отпадъци от бита - батерии и акумулатори, абразивни прахове, аерозоли,
- препарати за почистване, белина, препарати за отпушване на тръби, лекарства,
- продукти от автомобили - антифриз, спирачна течност, бензин, дизел, разтворители,
- пестициди, препарати против насекоми, хербициди, торове и др.

3.2.2. Обемно тегло

Определя се чрез претегляне на средна проба. Отделените фракции да се претеглят на везна с точност до 0,1 кг. Резултатите да се запишат и представят на Възложителя.

3.2.3. Сортиране на различни фракции

Пресяване на пробата преди сортирането ѝ през сито със светъл отвор от 4 см. Пресятата дребна фракция да се претегли и запише като "други", неопределими отпадъци, съгласно т.3.2. от Методиката. Отделените фракции да се претеглят на везна с точност до 0,1 кг. Резултатите да се запишат и представят.

3.2.4. Брой проби

Определянето на броя на пробите да е съобразено с таблица 2.1. от Методиката, в зависимост от образуваните количества битови отпадъци от общините за една година. Изпълнителят следва да извърши анализа през четирите сезона (пролет, лято, есен, зима) с минимален брой проби.

Пробонабирането да се организира така, че всяка община да е с адекватно количество отпадъци в общата проба.

3.2.5. Допълнителни дейности

Изпълнителят може по своя преценка да дефинира и защити свои предложения, които биха допринесли за по-доброто изпълнение на задачата.

3.3. Отчетност за изпълнение на възложената задача

3.3.1. Встъпителен доклад

Представя се в срок от 25 дена от подписване на договора за изпълнение. Докладът следва да включва:

- Описание на използваната методика за провеждане на изследването;

- Изготвен план за провеждане на изследването за определяне на морфологичния състав, влага и калоричност на отпадъците - по зони разпределени в четирите сезона;
- Ресурсно обезпечаване изпълнението на изследването;
- Определяне на площадките за претегляне и изследване на пробите.
- Подход за определяне на относителния дял на генерираните битови отпадъци от оценяваната група генератори на отпадъци към общото количество генерирани отпадъци в региона.

3.3.2. Междинни отчети - общо три

Изготвяне и представяне на междинен отчет - в срок един месец след приключване на сезонното изследване (без последния сезон). Отчетът следва да включва, но да не се ограничава до:

- Описание на извършени измервания и анализи;
- Количествени данни от измерванията за периода.

3.3.3. Окончателен отчет

Да се изготви и предаде в срок до един месец след приключване на изследването през последния сезон. Отчетът следва да включва, но да не се ограничава до:

- Описание на хода на изпълнение на методиката и плана за изпълнение на обследването;
- Подробни количествени и времеви данни за всяко едно от проведените опробвания, измервания и анализи;
- Обобщаване и статистическа обработка на резултатите от проведените изследвания;
- Оценка на общия дял генерирани битови отпадъци от всички общини от региона спрямо количеството на генерираните други видове отпадъци.

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

За обществена поръчка с предмет: „Извършване на морфологичен анализ на битовите отпадъци генерирани в регион Перник”.

ОТ: „НАВА ИНВЕСТ“ ООД

(наименование на участника)

с адрес: град София, улица „Тунджа“ №21, ет.3, ап.9;

тел.: +359 898884466. факс:-, e-mail: navainvest@gmail.com

ЕИК/БУЛСТАТ: 200527848

Регистрация по ЗДДС: BG200527848

Разплащателна сметка:

IBAN сметка: BG43STSA93000016688748

BIC код на банката: STSABGSF

Банка: Банка ДСК

Град/клон/офис: гр. София

Адрес на банката: ул. Московска No.19 / ул. Г. Бенковски No. 5, София 1036, България

УВАЖАЕМИ ЧЛЕНОВЕ НА КОМИСИЯТА,

С настоящото, Ви представяме нашето ценово предложение за участие в обявената чрез публична покана обществена поръчка с предмет: „Извършване на морфологичен анализ на битовите отпадъци генерирани в регион Перник”.

Поемаме ангажимент да изпълним поръчката в съответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Поемаме ангажимент да изпълним задачата в срок.

1. Начин на плащане: по банков път, с платежно нареждане в български лева по следната банкова сметка: **BG43STSA93000016688748**

2. За извършените плащания ще се издават надлежно оформени фактури.

3. Предлагаме общо сумарно възнаграждение за извършване на услугата, по т.3.1-3.3:

47 200 /четиредесет и седем хиляди и двеста/ лева без ДДС

56 640/петдесет и шест хиляди шестстотин и четиредесет./ лева с ДДС

Включващо сумата от предложените цени на следните дейности:

3.1 събиране и анализ на информация за количествата отпадъци, съгласно т.П.1 от техническата спецификация – 9 500 / девет хиляди и петстотин/ лева без ДДС

11 400 /единадесет хиляди и четиристотин/ лева с ДДС

3.2 изготвяне на морфологичен анализ, съгласно т.П.2 от Техническата спецификация 26 700 /двадесет и шест хиляди и седемстотин лева без ДДС

32 040/тридесет и две хиляди и четиридесет/ лева с ДДС

3.3 отчитане на поръчката, съгласно т.П.3 от Техническата спецификация –

11 000 /единадесет хиляди/ лева без ДДС

13 200 /тринадесет хиляди и двеста/ лева с ДДС

Забележка: В случай, че участникът не е регистриран по ЗДДС, изрично посочва това и записва цените като крайни цени.

4. Схема на плащане:

- Плащане в размер на 30 % от общото възнаграждение в срок до 30 дни от подписване на приемо-предавателен протокол без възражения за приемане на въстъпителния доклад и първия междинен отчет и представена фактура.

- Плащане в размер на 25 % от общото възнаграждение в срок до 30 дни от подписване на приемо-предавателен протокол без възражения за приемане на втори междинен отчет и представена фактура.

- Плащане в размер на 25 % от общото възнаграждение в срок до 30 дни от подписване на приемо-предавателен протокол без възражения за приемане на трети междинен отчет и представена фактура.

- Плащане в размер на остатъка 20 % от общото възнаграждение в срок до 30 дни от подписване на приемо-предавателен протокол без възражения за приемане на окончателния отчет и представена фактура.

5. Приложима валута и зачитане при несъответствие: цените са в български лева без ДДС. При несъответствие между цифровото и изписаното с думи възнаграждение ще се взема предвид изписаното с думи

Посоченото възнаграждение включва:

Всички разходи за дейности (присъщи и непредвидени), свързани с изпълнението на обществената поръчка – консултантска (експертна) работа, материално обезпечаване, техническо обезпечаване, възнаграждения на неключови експерти и работници, командировъчни разходи и евентуални непредвидени разходи

Дата: 31.08.2015

Подпис и печат:.....